



УТВЕРЖДЕНО

приказом и.о. директора МБУ ДПО «ИМЦ»

от 10.04.2024 № 01-11-37

Е.В. Близнцова

**План мероприятий по противодействию коррупции
в Муниципальном бюджетном учреждении дополнительного профессионального образования
«Информационно-методический центр»
на 2024 – 2025 годы**

1. Общие положения

- 1.1. План работы по противодействию коррупции в МБУ ДПО «ИМЦ» г.Добрянка Пермского края на 2018 – 2019 годы разработан на основании:
- Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»;
 - Федерального закона от 17.07.2009 № 172-ФЗ «Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов»;
 - Федерального закона от 29.12.2012 № 280-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в части создания прозрачного механизма оплаты труда руководителей государственных (муниципальных) учреждений и представления руководителями этих учреждений сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера»;
 - Национальной стратегии противодействия коррупции, утвержденной Указом Президента Российской Федерации от 13.04.2010 № 460;

Постановления Правительства Российской Федерации от 26.02.2010 № 96 «Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов»;

Указа Президента Российской Федерации от 02.04.2013 № 309 «О мерах по реализации отдельных положений Федерального закона «О противодействии коррупции»;

Распоряжение губернатора Пермского края от 29.04.2016 № 93-р «Об утверждении Методических рекомендаций по разработке планов по противодействию коррупции в Пермском крае на 2016-2017 годы»

1.2. План определяет основные направления реализации антикоррупционной политики в МБУ ДПО «ИМЦ», систему и перечень программных мероприятий, направленных на противодействие коррупции в образовательной организации.

2. Цели и задачи

2.1. Ведущие цели

- реализация антикоррупционной политики в МБУ ДПО «ИМЦ»;
- обеспечение выполнения Плана противодействия коррупции, утвержденного Распоряжением губернатора Пермского края от 29.04.2016 № 93-р «Об утверждении Методических рекомендаций по разработке планов по противодействию коррупции в Пермском крае на 2016-2017 годы» в рамках компетенции;
- недопущение предпосылок, исключение возможности фактов коррупции в МБУ ДПО «ИМЦ»;
- обеспечение защиты прав и законных интересов граждан от негативных процессов и явлений, связанных с коррупцией, укрепление доверия граждан к деятельности администрации учреждения.

2.2. Для достижения указанных целей требуется решение следующих задач:

- предупреждение коррупционных правонарушений, минимизация и (или) ликвидация их последствий, создание условий, затрудняющих возможность коррупционного поведения и обеспечивающих снижение уровня коррупции; оптимизация и конкретизация полномочий должностных лиц;

- установление взаимодействия с гражданами и институтами гражданского общества в целях реализации антикоррупционной политики;
- формирование антикоррупционного сознания участников образовательного процесса;
- обеспечение неотвратимости ответственности за совершение коррупционных правонарушений;
- повышение эффективности управления, качества и доступности предоставляемых образовательных услуг;
- содействие реализации прав граждан на доступ к информации о деятельности учреждения.

3. Ожидаемые результаты реализации Плана

- повышение эффективности управления, качества и доступности предоставляемых образовательных услуг;
- укрепление доверия граждан к деятельности администрации учреждения;

Контроль за реализацией Плана в МБУ ДПО «ИМЦ» осуществляется директором;

Информация о ходе реализации Плана размещается на сайте МБУ ДПО «ИМЦ» в сети Интернет.

ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ

| № п/п | Мероприятия | Ответственные исполнители | Срок выполнения | Ожидаемые результаты |
|-----------|--|---|---------------------------------|-----------------------------------|
| 1. | Организационные мероприятия | | | |
| 1.1. | Анализ качества реализации «Плана работы по противодействию коррупции в МБУ ДПО «ИМЦ» на 2024-2025 годы» | Директор | IV квартал 2024 года | Отчет |
| 1.2. | Разработка и утверждение «Плана работы по противодействию коррупции в МБУ ДПО «ИМЦ» на 2024 -2025 годы» | Директор Общее собрание работников МБУ ДПО «ИМЦ» | апрель 2024 года | План |
| 1.3. | Экспертиза действующих локальных нормативных актов учреждения на наличие коррупционной Составляющей | Директор | Постоянно | Корректировка, внесение изменений |
| 1.4. | Анализ и уточнение должностных обязанностей работников, исполнение которых в наибольшей мере подвержено риску коррупционных проявлений | Директор | Сентябрь | Корректировка, внесение изменений |
| 1.5. | Участие в совещаниях (обучающих мероприятиях) по вопросам организации работы по противодействию коррупции | Директор | По плану управления образования | Участие |
| 2. | Отчёты, участие в антикоррупционном мониторинге | | | |

| | | | | |
|------|---|----------|--------------------|--|
| 2.1. | Предоставление сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера руководителем МБУ ДПО «ИМЦ». | Директор | Апрель | Представленные материалы а управление образования |
| 3. | Организация взаимодействия с правоохранительными органами | | | |
| 3.1 | Обмен информацией в рамках межсетевого взаимодействия в объёме компетенции | Директор | Постоянно | Информирование |
| 4. | Антикоррупционная пропаганда и информационное обеспечение реализации антикоррупционной политики | | | |
| 4.1 | Рассмотрение в соответствии с действующим законодательством обращений граждан, содержащих сведения о коррупции по вопросам, находящимся в компетенции администрации МБУ ДПО «ИМЦ» | Директор | По факту обращения | Укрепление доверия граждан к деятельности администрации учреждения |
| 4.2. | Подготовка и размещение на официальном сайте в сети Интернет информационных материалов о ходе реализации антикоррупционной политики в МБУ ДПО «ИМЦ», ведение на официальном сайте странички «Противодействие коррупции» | Директор | Постоянно | Открытость ОО |
| 4.3. | Размещение на информационных стендах ИМЦ контактных телефонов горячих линий, мини-плакатов социальной рекламы, направленных на профилактику коррупционного поведения | Завхоз | В течение года | укрепление доверия граждан к деятельности администрации учреждения |
| 5. | Организация взаимодействия с общественностью | | | |

| | | | | |
|------|--|----------|-------------------------------|---|
| 5.1. | Размещение на официальном сайте учреждения самообследования ИМЦ, ПФХД и муниципального задания с отчётом об их исполнении | Директор | Август, декабрь | укрепление доверия граждан к деятельности администрации учреждения |
| 5.2. | Осуществление личного приёма граждан директора учреждения | Директор | Постоянно | Открытость ОО, укрепление доверия граждан к деятельности администрации учреждения |
| 5.3. | Обеспечение соблюдения порядка административных процедур по приёму и рассмотрению жалоб и обращений граждан | Директор | Постоянно | Соблюдение прав граждан |
| | Экспертиза жалоб и обращений граждан, поступающих через информационные каналы связи (электронная почта, телефон, гостевая книга сайта школы) на предмет установления фактов проявления коррупции должностными лицами МБУ ДПО «ИМЦ» | Директор | По мере поступлений обращений | Открытость ОО, укрепление доверия граждан к деятельности администрации учреждения |

| Правовое просвещение и повышение антикоррупционной компетентности работников | | | | |
|---|--|-----------------------------------|----------------|---|
| | | Директор | В течение года | Своевременное внесение изменений в локальные акты ИМЦ |
| 6.1 | Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции | | | |
| 6.2 | Рассмотрение вопросов исполнения законодательства о борьбе с коррупцией на совещаниях при директоре, общих собраниях работников, педагогических советах | Директор | В течение года | Кадровая работа с персоналом, информирование |
| 6.3 | Организация повышения квалификации педагогических работников по формированию антикоррупционных установок личности | Директор | В течение года | Удостоверение |
| 7. | Осуществление контроля финансово-хозяйственной и образовательной деятельности в целях предупреждения коррупции | | | |
| 7.1 | Осуществление контроля за соблюдением требований, установленных Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» | Директор, контрактный управляющий | В течение года | Соблюдение законодательства РФ, Пермского края, Добрянского городского округа |
| 7.2 | Осуществление контроля за соблюдением требований к организации платных услуг | Директор | В течение года | Соблюдение законодательства РФ, Пермского |

| | | | | |
|-----|---|---|----------------|---|
| | | | | края, Добрянского городского округа |
| 7.3 | Осуществление контроля за целевым использованием бюджетных средств | Директор, Контрактный управляющий | В течение года | Соблюдение законодательства РФ, Пермского края, Добрянского городского округа |