



Администрация Добрянского городского округа

УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ
АДМИНИСТРАЦИИ ДОБРЯНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

ПРИКАЗ

г. Добрянка

10.08.2021 № 186

**О внесении изменений в
приказ управления
образования от 28.05.2018
№ СЭД-265-01-06-100 «О
создании проектного офиса
на базе МБУ ДПО «ИМЦ»**

В целях эффективности и результативности деятельности управления образования, организации работы по отбору проектов развития

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести изменения в пункт 3 и читать данный пункт в следующей редакции:
«Создать Экспертный совет, утвердить его состав (Приложение 1) и положение, регламентирующее деятельность Экспертного совета, по отбору проектов развития образовательных организаций» (Приложение 2).
2. Контроль за исполнение приказа отставляю за собой.

Начальник управления образования



Е.В.Кривенко



**Положение, регламентирующее деятельность Экспертного совета,
по отбору проектов развития образовательных организаций**

I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет статус, цели, функции и порядок формирования и деятельности Экспертного совета по отбору проектов развития образовательных организаций (далее – Совет).

1.2. Совет является совещательно-консультативным органом при Управлении образования Добрянского городского округа

1.3. Экспертный совет формируется в целях внешнего экспертного сопровождения реализации проектов, а так же для анализа целевых показателей проектов, предоставленных на конкурс. Представляет предложения по совершенствованию содержательных и технологических решений, а также иные предложения по эффективной реализации проектов.

1.4. В целях решения поставленной задачи Совет осуществляет следующие функции:

1.4.1. Принимает участие в очной защите проектных идей образовательными организациями, проводит оценку путём заполнения оценочного листа (Приложение 3) и принимает решение:

- об одобрении проекта;
- о его доработке;
- об отклонении проекта.

1.4.2. Лучшие проекты Экспертный совет рекомендует к представлению на депутатские слушания для рассмотрения вопроса и принятия решения о финансовом обеспечении.

1.5. Организационное сопровождение деятельности Совета и документооборот обеспечивает МБУ ДПО «ИМЦ».

II. Порядок формирования Совета и права членов Совета

2.1. Совет формируется на основе добровольного участия в его деятельности.

2.2. В состав Совета могут входить представители: администрации и депутатского корпуса Добрянского городского округа, родительской общественности, образовательных учреждений, и других заинтересованных организаций.

2.3. Членами Совета могут быть граждане Российской Федерации.

2.4. Состав Совета утверждается приказом Управления образования Добрянского городского округа.

2.5. Совет возглавляет начальник управления образования (далее – Председатель Совета).

2.6. Председатель Совета: определяет проект повестки дня заседания Совета, состав экспертов и иных лиц, приглашаемых на заседание Совета; определяет время и место проведения заседаний Совета; проводит заседания Совета; подписывает протоколы заседаний Совета; принимает решение о создании и прекращении деятельности рабочих групп при Совете; решает иные вопросы, связанные с реализацией задач Совета, а также решений Совета.

2.7. Члены Совета вправе: вносить предложения по организации деятельности Совета; предлагать вопросы для включения в повестку дня заседания Совета; предварительно знакомиться с материалами, выносимыми на рассмотрение Совета; вносить предложения о создании рабочих групп при Совете, в том числе предложения по их персональному составу.

2.9. Секретарь Совета назначается Председателем Совета.

2.10. Секретарь Совета: составляет проект повестки для заседания Совета, организует подготовку материалов к заседаниям Совета; информирует членов Совета о месте, времени проведения и повестке дня заседания Совета, обеспечивает их необходимыми справочно-информационными материалами; оформляет и подписывает протоколы заседаний Совета; информирует Совет о реализации принятых им решений.



III. Порядок деятельности Совета

- 3.1 Заседания Совета проводятся по инициативе Управления образования Добрянского городского округа по мере необходимости.
- 3.2 Заседание Совета проводится в форме собрания (совместного присутствия членов Совета для обсуждения вопросов повестки дня заседания Совета и принятия решений по ним).
- 3.3 В случае отсутствия члена Совета на заседании Совета он вправе представить свое мнение по рассматриваемым вопросам в письменной форме.
- 3.4 За пять рабочих дней до даты заседания Совета члены Совета вправе предоставить свои предложения по повестке дня заседания Совета Председателю Совета.
- 3.5 Члены Совета участвуют в его работе лично и не вправе делегировать свои полномочия другим лицам. Заседание Совета правомочно, если на нем присутствует не менее половины членов Совета.
- 3.6 По итогам заседания Совета не позднее пяти рабочих дней со дня его проведения составляется протокол.



К приказу управления
образования администрации
Добрянского городского округа
от _____ № _____

ОЦЕНОЧНЫЙ ЛИСТ

ФИО эксперта _____

Дата « _____ » _____ 20 ____ г.

№	Критерий./ Значение показателя (по 10-ой системе)					
1	Актуальность проекта (на основе анализа ситуации выявлены проблемы, противоречия, которые решаются в проекте)					
2	Цель проекта (ее связь с описанием конкретных результатов и показателей).					
3	Наличие уникального проектного предложения по решению обозначенной проблемы, развития процессов, систем (новизна)					
4	Описаны базовые подходы к способам, этапам и формам достижения цели					

5	Обоснованность оценки сроков, бюджета, рисков					
6	Описана модель функционирования результатов проекта					
	Средняя оценка					

Особое мнение

Подпись эксперта