



**ПОСТАНОВЛЕНИЕ  
АДМИНИСТРАЦИИ**

**ДОБРЯНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ПЕРМСКОГО КРАЯ**

02.06.2016

№344

**О проведении Конкурса  
социально значимых проектов  
территориального общественного  
самоуправления Добрянского  
муниципального района**

В соответствии с постановлением Правительства Пермского края от 01.10.2013 № 1305-п «Об утверждении государственной программы Пермского края «Региональная политика и развитие территорий», постановлением Правительства Пермского края от 30.10.2015 № 936-п «Об установлении расходных обязательств Пермского края по подпрограмме «Развитие общественного самоуправления» государственной программы Пермского края «Региональная политика и развитие территорий», постановлением Правительства Пермского края от 12.01.2015 № 10-п «Об утверждении Порядка предоставления субсидий из бюджета Пермского края бюджетам муниципальных образований Пермского края на софинансирование мероприятий по реализации социально значимых проектов территориального общественного самоуправления», в целях привлечения органов территориальных общественных самоуправлений Добрянского муниципального района к решению актуальных проблем территории, решению социальных вопросов, развитию творческой и гражданской активности населения района, осуществлению одной или нескольких общественно значимых целей на территориях поселений Добрянского муниципального района, администрация района

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Провести с 6 июня по 5 июля 2016 года Конкурс социально значимых проектов территориального общественного самоуправления Добрянского муниципального района среди органов территориального общественного самоуправления Добрянского муниципального района.

2. Утвердить:

2.1 Положение о Конкурсе социально значимых проектов территориального общественного самоуправления Добрянского муниципального района среди органов территориального общественного

самоуправления Добрянского муниципального района, согласно приложению 1 к настоящему постановлению;

2.2 Состав конкурсной комиссии согласно приложению 2 к настоящему постановлению.

3. Определить администрацию Добрянского муниципального района уполномоченным органом по проведению конкурса социально значимых проектов территориального общественного самоуправления Добрянского муниципального района среди органов территориального общественного самоуправления Добрянского муниципального района.

4. Определить отдел внутренней политики администрации Добрянского муниципального района ответственным за организацию конкурса, распространение информации о проведении конкурса, формирование конкурсной комиссии, обеспечение ее работы и обеспечение сохранности конкурсных материалов.

5. Назначить ответственным за формирование и направление заявочной и отчетной документации в Министерство территориального развития Пермского края и прием предварительных содержательных, итоговых содержательных и финансовых отчетов о деятельности по проектам - управление экономического развития администрации Добрянского муниципального района.

6. Определить муниципальное казенное учреждение «Управление образования администрации Добрянского муниципального района» соисполнителем конкурса социально значимых проектов территориального общественного самоуправления Добрянского муниципального района среди органов территориального общественного самоуправления Добрянского муниципального района по приему и проведению экспертизы конкурсных материалов, консультационному сопровождению.

7. Определить уполномоченный орган в части исполнения функций главного распорядителя бюджетных средств по предоставлению субсидии из краевого бюджета на софинансирование мероприятий по реализации социально значимых проектов территориального общественного самоуправления - муниципальное казенное учреждение «Управление по культуре, спорту, молодежной и семейной политике администрации Добрянского муниципального района»

8. Признать утратившими силу постановления администрации Добрянского муниципального района:

от 25.02.2015 № 379 «О проведении Конкурса социально значимых проектов территориального общественного самоуправления Добрянского муниципального района»;

от 23.04.2015 № 609 «О внесении изменений в приложение 2 постановления от 25.02.2015 № 379 «О проведении Конкурса социально значимых проектов территориального общественного самоуправления Добрянского муниципального района».

9. Опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации.

10. Контроль за исполнением постановления оставляю за собой.

Глава муниципального района-  
глава администрации Добрянского  
муниципального района



К.В.ЛЫЗОВ

Приложение 1  
УТВЕРЖДЕНО  
постановлением администрации  
Добрянского муниципального района  
от 02.06.2016 № 344

## **ПОЛОЖЕНИЕ**

### **о конкурсе социально значимых проектов территориального общественного самоуправления Добрянского муниципального района**

#### **I. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение определяет порядок проведения конкурса социально значимых проектов территориального общественного самоуправления (далее - Конкурс), его цели и задачи, приоритетные направления социально значимых проектов территориального общественного самоуправления, требования к заявке на участие в Конкурсе (далее - заявка) и социально значимому проекту территориального общественного самоуправления, а также порядок определения победителей Конкурса.

1.2. В настоящем Положении используются следующие понятия:

местный бюджет – средства бюджета городского округа, муниципального района, городского и сельского поселения;

орган территориального общественного самоуправления (далее - ТОС) - орган управления ТОС, Устав которого зарегистрирован уполномоченным органом местного самоуправления;

социально значимый проект ТОС (Проект ТОС) - проект органа ТОС, направленный на достижение общественных благ, осуществление одной или нескольких общественно значимых целей на территории поселения, где функционирует ТОС, отобранный на конкурсной основе для участия в мероприятии по предоставлению субсидии;

доля ТОС - собственные средства ТОС в денежной форме, средства местного бюджета любого уровня, средства юридических и физических лиц, индивидуальных предпринимателей в денежной форме.

1.3. Организатором Конкурса является администрация Добрянского муниципального района (далее - Администрация).

1.4. Соисполнителем Конкурса является муниципальное казенное учреждение «Управление образования администрации Добрянского муниципального района Пермского края» (далее – Соисполнитель).

1.5. Участниками Конкурса могут быть органы ТОС, Уставы которых зарегистрированы в органах местного самоуправления (в том числе имеющие статус юридического лица).

1.6. Получатель субсидии из краевого бюджета на софинансирование – поселение Добрянского муниципального района, на территории которого зарегистрирован орган ТОС (или орган ТОС, являющийся юридическим лицом), победивший в Конкурсе, являющееся получателем иных межбюджетных трансфертов, осуществляющее реализацию проекта.

## **II. Цели и задачи конкурса**

2.1. Целью Конкурса является создание благоприятной среды и стимулов для формирования и развития территориального общественного самоуправления на территории муниципального района (городского округа) Пермского края (далее - муниципальное образование).

2.2. Задачами конкурса являются:

стимулирование активности ТОС в части реализации проектов ТОС, ориентированных на достижение общественных благ, осуществление одной или нескольких общественно-значимых целей на территории, где функционирует ТОС;

определение проектов ТОС для участия в отборе проектов ТОС, проводимом Министерством территориального развития Пермского края (далее - Министерство) в целях предоставления субсидии на софинансирование мероприятий по реализации проектов ТОС (далее - субсидия) из бюджета Пермского края.

## **III. Функции организатора и соисполнителя конкурса**

3.1. Администрация осуществляет следующие функции:

3.1.1 объявляет Конкурс;

3.1.2 организует распространение информации о проведении Конкурса, в том числе через средства массовой информации и информационно-телекоммуникационную сеть (Интернет);

3.1.3 формирует состав Конкурсной комиссии по рассмотрению заявок на участие в Конкурсе (далее - Конкурсная комиссия);

3.1.4 обеспечивает работу Конкурсной комиссии;

3.1.5 при предоставлении субсидии из бюджета Пермского края обеспечивает заключение договоров о предоставлении субсидий с органами ТОС, имеющими статус юридического лица, проект которого, в установленном настоящим Положением порядке, признан проектом ТОС - победителем;

3.1.6 при предоставлении субсидии из бюджета Пермского края, обеспечивает заключение соглашений о предоставлении субсидий с администрациями поселений, на территории которых создан орган ТОС, не имеющий статус юридического лица, проект которого в установленном настоящим Положением порядке признан победителем Конкурса;

3.1.7 участвует в осуществлении контроля за целевым использованием предоставленных субсидий;

3.1.8 осуществляет иные функции в соответствии с законодательством Пермского края.

3.2. Функции Соисполнителя:

3.2.1 принимает конкурсные материалы и обеспечивает проведение их экспертизы;

3.2.2 организует консультации по вопросам участия в Конкурсе и формирования конкурсного пакета документов;

3.2.3 организует консультирование по вопросам подготовки заявок на участие в Конкурсе;

3.2.4 организует прием, регистрацию и рассмотрение заявок на участие в Конкурсе в установленном порядке;

3.2.5 обеспечивает сохранность поданных заявок на участие в Конкурсе;

#### **IV. Приоритетные направления**

4.1. Проекты ТОС должны быть направлены на решение конкретных задач (достижение цели) по одному из следующих направлений (далее - приоритетные направления):

4.1.1 благоустройство территории населенного пункта, включая благоустройство памятников (не являющихся объектами культурного наследия (памятники истории и культуры) народов Российской Федерации) и прилегающей территории к ним, находящихся в собственности поселения;

4.1.2 экологическая культура и безопасность территории;

4.1.3 создание и обустройство зон отдыха, спортивных и детских игровых площадок;

4.1.4 сохранение и восстановление природных ландшафтов;

4.1.5 поддержание национальных культурных традиций, народных промыслов и ремесел.

4.2. Мероприятиями приоритетных направлений проектной деятельности ТОС являются следующие виды работ (услуг):

4.2.1 ремонт колодцев, скважин;

4.2.2 благоустройство мест природных выходов подземных вод (родники);

4.2.3 текущий ремонт пешеходных путепроводов и мостов, пешеходных надземных и подземных переходов, не входящих в состав автомобильных дорог общего пользования местного значения в границах населенного пункта;

4.2.4 ремонт и прокладка дорожно-тропиночной сети;

4.2.5 очистка прибрежных зон, водоемов, а также территории поселения от несанкционированных свалок;

4.2.6 организация сбора, транспортировки твердых бытовых отходов;

4.2.7 создание, ремонт, обустройство спортивных площадок;

4.2.8 создание, ремонт, обустройство детских игровых площадок;

4.2.9 создание музеев, выставочных экспозиций, оформление, изготовление оборудования, сбор и оформление коллекций, экспонатов;

4.2.10 благоустройство памятников (не являющихся объектами культурного наследия (памятники истории и культуры) народов Российской Федерации) и прилегающей территории к ним, расположенных на территории населенного пункта и находящихся в собственности поселения, а именно: установка охранных мемориальных досок, устройство дорожек, пешеходных площадок, установка стендов и витрин, относящихся к памятнику, архитектурно-ландшафтное оформление и устройство малых архитектурных форм, ремонт и установка ограждений, наружного освещения.

## **V. Информация о проведении конкурса и порядок подачи заявок**

5.1. Объявление о проведении конкурса размещается на официальном сайте Администрации до 6 июня и должно содержать следующую информацию:

- 5.1.1 приоритетные направления;
- 5.1.2 сроки приема заявок на участие в Конкурсе;
- 5.1.3 время и место приема заявок на участие в Конкурсе;
- 5.1.4 номер телефона и адрес электронной почты для получения консультаций по вопросам подготовки заявок на участие в Конкурсе;
- 5.1.5 форма заявки на участие в Конкурсе проектов ТОС согласно приложению 1 к настоящему Положению.

5.2. Прием заявок осуществляется в течение 30 календарных дней со дня размещения на официальном сайте Администрации объявления о проведении Конкурса. Последний день приема заявок – 5 июля 2016 года.

5.3. Органу ТОС для участия в Конкурсе необходимо представить пакет документов согласно пункту 6.3 настоящего Положения.

5.4. В течение срока приема заявок на участие в Конкурсе Администрация и Соисполнитель организуют консультирование по вопросам подготовки заявок на участие в Конкурсе.

5.5. Заявка на участие в Конкурсе и прилагаемые к ней документы представляются на электронном и бумажном носителях Соисполнителю в установленные сроки, согласно плану проведения конкурса (приложение 2 к настоящему Положению) по адресу: г.Добрянка, ул. Жуковского, 39, кабинет № 4. При приеме заявки на участие в Конкурсе работник, уполномоченный на осуществление приема заявок, регистрирует ее в день приема в журнале учета заявок на участие в Конкурсе. Заявка на участие в Конкурсе, поступившая после окончания срока приема заявок, не регистрируется, к участию в Конкурсе не допускается, о чем делается отметка на заявке.

5.6. Заявка на участие в Конкурсе может быть отозвана до окончания срока приема заявок, путем направления в администрацию соответствующего обращения ТОС. Отозванные заявки не учитываются при определении количества заявок, представленных на участие в Конкурсе.

## **VI. Требования к проекту ТОС**

6.1. Срок реализации проекта ТОС не может превышать 12 месяцев.

6.2. Субсидия предоставляется бюджету муниципального образования из бюджета Пермского края в расчете на один проект ТОС. Размер субсидии не может превышать 75% общей стоимости проекта ТОС и не более 200 тысяч рублей. Финансовое обеспечение оставшейся части стоимости проекта ТОС осуществляется за счет доли ТОС. Доля ТОС обязательно включает собственные средства ТОС в денежной форме, средства местного бюджета любого уровня (возможно одновременное участие средств местного бюджета разных уровней), кроме того, может включать средства юридических и физических лиц, индивидуальных предпринимателей в денежной форме. Участие средств местного бюджета и ТОС обязательно, при этом доля местного

бюджета должна быть не менее 10% от доли ТОС, доля собственных средств ТОС не менее 5 % от доли ТОС.

6.3. Пакет документов, представляемый ТОС на участие в Конкурсе, должен включать:

заявку на участие в Конкурсе (далее – заявка) по форме согласно приложению 1 к настоящему Положению;

документы, подтверждающие обязательства по финансовому обеспечению проекта ТОС со стороны ТОС, органов местного самоуправления (городского или сельского поселения, муниципального района), в виде гарантийных писем;

документы, подтверждающие обязательства по финансовому обеспечению проекта ТОС со стороны юридического лица, физического лица, индивидуального предпринимателя (при их участии), в виде гарантийных писем;

выписку из Единого государственного реестра юридических лиц (далее - ЕГРЮЛ) со сведениями о некоммерческой организации, выданную не ранее чем за 3 месяца до окончания срока приема заявок на участие в конкурсе, или нотариально заверенную копию такой выписки (в случае, если ТОС имеет статус юридического лица);

постановление администрации поселения о регистрации устава ТОС;

копию устава ТОС;

копию документа, подтверждающего полномочия руководителя ТОС.

## **VII. Организация и проведение Конкурса**

7.1. В целях определения победителей Конкурса создается Конкурсная комиссия.

7.2. Администрация в течение 5 рабочих дней после окончания срока приема заявок, установленного пунктом 5.2 настоящего Положения, передает реестр заявок и поступившие заявки на рассмотрение Конкурсной комиссии.

7.3. Конкурсная комиссия:

рассматривает заявки в течение 5 рабочих дней с даты их поступления в Конкурсную комиссию;

отстраняет участника Конкурса от участия, в случае если заявка представлена с нарушением требований, установленных пунктами 4.1, 5.2, 6.1, 6.2 настоящего Положения;

оценивает представленные на Конкурс заявки;

определяет Проект ТОС - победитель Конкурса.

7.4. Члены Конкурсной комиссии участвуют в заседании Конкурсной комиссии лично, без права замены. Состав Конкурсной комиссии формируется из представителей органов местного самоуправления. Число членов Конкурсной комиссии должно быть нечетным и составлять не менее 7 человек.

7.5. Конкурсная комиссия вправе принимать решения, если на заседании присутствует не менее половины от утвержденного состава членов Конкурсной комиссии.

В процессе рассмотрения заявок на участие в Конкурсе Конкурсная комиссия должна приглашать на свои заседания представителей участников



Конкурса, которые кратко презентуют Проект ТОС, отвечают на вопросы Конкурсной комиссии.

7.6. Решения Конкурсной комиссии оформляются протоколом заседания Конкурсной комиссии (далее - протокол), который подписывают члены Конкурсной комиссии, присутствовавшие на заседании Конкурсной комиссии.

К протоколу прилагается таблица с оценками членов Конкурсной комиссии по критериям, указанным в приведенной ниже таблице, по каждому Проекту ТОС.

Составление протокола проводится в течение 3 рабочих дней со дня заседания Конкурсной комиссии.

7.7. Каждый допущенный к Конкурсу Проект ТОС оценивается членами Конкурсной комиссии по 4 критериям, указанным в приведенной ниже таблице, с использованием шкалы от 0 баллов до 20 баллов в зависимости от критерия. Суммарная максимальная оценка каждого Проекта ТОС, выставаемая одним членом Конкурсной комиссии, составляет 84 балла, минимальная - 16 баллов.

№	Наименование критерия	Значение критериев оценки	Количество баллов
<b>1.</b>	<b>Финансирование проекта ТОС:</b>		
1.1.	Доля софинансирования проекта со стороны муниципального образования:	10%	1
		до 15%	5
		свыше 15%	10
1.2.	Доля софинансирования проекта со стороны населения, физических/юридических лиц, индивидуальных предпринимателей	5%	1
		до 10%	5
		до 15 %	10
1.3.	Объем привлеченный внебюджетных средств на 1 рубль средств краевого бюджета	свыше 15 %	12
		до 1 руб.	10
		до 2 руб.	15
2.	<b>Участие населения в проекте ТОС</b>	свыше 2 руб.	20
2.1.	Степень участия населения в идентификации проблемы и подготовке проекта ТОС (процентное соотношение количества собранных подписей в поддержку проекта ТОС к количеству постоянно проживающих граждан в населенном пункте/адм. районе)	до 10%	2
		до 20%	4
		до 30%	6
		до 40%	8
		до 50%	10
		свыше 50%	12
2.2.	Наличие видео и(или) аудиозаписи с собрания ТОС	отсутствует	0
		есть	5
<b>3.</b>	<b>Социальная эффективность</b>		
3.1.	Количество людей, которые получают пользу от реализации проекта ТОС	до 100 чел.	2
		до 200 чел.	4
		до 500 чел.	6
		до 1000 чел.	8
		свыше 1000 чел.	10
3.2.	Долгосрочность перспектив влияния результатов проекта на проблему, которую решает проект	невозможно установить	0
		до 1 года	1
		до 3 лет	3

		до 5 лет	4
		свыше 5 лет	5
<b>4.</b>	<b>Информирование населения о проекте ТОС</b>		
4.1.	Использование средств массового информирования (листовки, объявления, газеты, телевидение, интернет)	не использовались	0
		использовались	5
4.2.	Проведение мероприятий, посвященных предварительному обсуждению проекта ТОС (опросные листы, анкеты, предварительные собрания, подомовой обход)	не проводились	0
		проводились	5

Победителями Конкурса признаются Проекты ТОС, набравшие наибольшее количество баллов, но не более пяти Проектов.

Конкурсная комиссия на основании рейтинга участников Конкурса принимает решение о победителях Конкурса.

7.8. Итоги конкурса (список победителей конкурса) размещаются на официальном сайте администрации Добрянского муниципального района не позднее 5 календарных дней со дня подписания протокола.

7.9. Отдел внутренней политики администрации Добрянского муниципального района направляет список победителей конкурса и пакет документов, в соответствии с пунктом 6.3, в управление экономического развития администрации Добрянского муниципального района для формирования и направления заявочной документации в Министерство территориального развития для получения субсидии из бюджета Пермского края, в соответствии с Порядком.

7.10. Управление экономического развития администрации Добрянского муниципального района подготавливает соглашение о передаче субсидий, предоставленных Добрянскому муниципальному району из бюджета Пермского края на софинансирование мероприятий по реализации социально значимых проектов территориального общественного самоуправления (далее-Соглашение)

7.11. Отчетность в Министерство территориального развития Пермского края формирует и направляет управление экономического развития администрации Добрянского муниципального района, в соответствии с Порядком, на основании данных, представленных получателем средств, в соответствии с Соглашением.

7.12. МКУ «Управление по культуре, спорту, молодежной и семейной политике администрации Добрянского муниципального района» передает субсидию из краевого бюджета на софинансирование мероприятий по реализации социально значимых проектов территориального общественного самоуправления победителям конкурса, в соответствии с Соглашением.

Приложение 1  
к Положению о конкурсе социально  
значимых проектов территориального  
общественного самоуправления  
Добрянского муниципального района

**ЗАЯВКА**  
**для участия в Конкурсе проектов ТОС**

от \_\_\_\_\_  
(наименование муниципального образования)

1. Название проекта:

2. Место реализации проекта:

2.1. Населенный пункт:

2.2. Поселение:

2.3. Городской округ:

3. Наименование ТОС:

руководитель ТОС:

(полное Ф.И.О.)

контактный телефон: \_\_\_\_\_ e-mail \_\_\_\_\_

4. Описание проекта:

4.1. Наименование проекта:

4.2. Цель и задачи проекта:

4.2. Описание проблемы, на решение которой направлен проект:

(опишите суть проблемы, ее негативные социально-экономические последствия,  
степень неотложности решения и т.д.)

4.3. Мероприятия по решению проблемы

(опишите, что конкретно и каким способом планируется выполнить в рамках проекта)

4.4. Ожидаемые результаты:

(опишите конкретно, как изменится ситуация в поселении после реализации  
проекта)

5. Благополучатели:

5.1. Кто получит пользу от реализации проекта

(опишите все группы населения, которые получают пользу от реализации  
проекта; укажите их количество)

6. Участие населения в проекте ТОС:

(опишите степень участия населения в идентификации проблемы, предварительном  
обсуждении и подготовке проекта с обязательным приложением следующего: копий  
протоколов всех собраний ТОС по данному вопросу, копию документа с собранными

подписями в поддержку проекта ТОС, видео и(или) аудиозапись собрания ТОС, опросные листы, анкеты, подомовой обход и пр. (при наличии))

7. Информирование населения о проекте ТОС:

(опишите и подтвердите, использовались ли средства массового информирования населения о проекте ТОС (листочки, объявления, газеты, телевидение, интернет))

8. Смета проекта:

N п / п	Виды затрат	Полная стоим ость проекта (руб.)	Сред- ства бюдже та Перм- ского края (руб.)	Сред- ства мест- ного бюд- жета (руб.)	Средства населения (руб.)			
					ТОС	Юриди- ческие лица	Физичес- кие лица	Индиви- дуальные предпри- ниматели
1	Ремонтные работы (и/или иные виды работ): (указать)							
2	Приобретение материалов: (указать)							
3	Приобретение оборудования: (указать)							
4	Прочие расходы (указать)							
	ИТОГО							

9. Ожидаемый срок реализации проекта:

(месяцев, дней)

11. Эксплуатация и содержание объекта:

(опишите, как муниципальное образование, население или специализированная организация будут содержать и эксплуатировать объект после завершения проекта)

12. Долгосрочность результатов проекта ТОС:

(опишите и подтвердите долгосрочность перспектив влияния результатов проекта ТОС на проблему, которую решает проект)

Глава (глава администрации) муниципального образования:

(подпись, Ф.И.О.)

Председатель ТОС:

(подпись, Ф.И.О.)

Приложение 2  
к Положению о конкурсе социально  
значимых проектов территориального  
общественного самоуправления  
Добрянского муниципального района

**План проведения  
конкурса социально значимых проектов территориального  
общественного самоуправления Добрянского муниципального района**

№ п/п	Название мероприятия	Дата
1	Объявление о проведении конкурса социально значимых проектов ТОС	до 6 июня 2016 г.
2	Проведение консультаций (очные, телефонные, интернет – консультации), семинаров	июнь - июль 2016 г.
3	Написание проектов	июнь - июль 2016 г.
4	Прием конкурсной документации	до 5 июля 2016 г.
5	Передача заявок в Конкурсную комиссию	до 6 июля 2016 г.
6	Рассмотрение заявок конкурсной комиссией, определение победителей конкурса	до 8 июля 2016 г.

Приложение 2  
УТВЕРЖДЕН  
постановлением администрации  
Добрянского муниципального района  
от 02.06.2016 № 344

**СОСТАВ КОНКУРСНОЙ КОМИССИИ**  
**по проведению конкурса социально значимых проектов**  
**территориального общественного самоуправления Добрянского**  
**муниципального района**

Семерикова Наталья Михайловна	- заместитель главы Добрянского муниципального района по социальной политике, начальник управления образования администрации Добрянского муниципального района, председатель комиссии
Коврижных Зульфия Дамировна	- и.о. заместителя главы Добрянского муниципального района по экономике, начальник управления экономического развития администрации Добрянского муниципального района, заместитель председателя комиссии;
Покровская Елена Николаевна	- начальник отдела внутренней политики администрации Добрянского муниципального района, заместитель председателя комиссии;
Близнецова Елена Владимировна	методист МБУ ДПО «ИМЦ», секретарь комиссии (по согласованию);
члены комиссии: Боброва Ирина Анатольевна	- начальник управления финансов и казначейства администрации Добрянского муниципального района;
Варкентин Екатерина Петровна	- депутат Земского Собрания Добрянского муниципального района (по согласованию);
Грачева Наталья Викторовна	- начальник управления по культуре, спорту, молодежной и семейной политике администрации Добрянского муниципального района;

- Злыгостев  
Аркадий Киприянович - заместитель председателя Совета ТОС Добрянского муниципального района (по согласованию);
- Колобова  
Любовь Николаевна - директор МКУ «Центр общественных инициатив» (по согласованию);
- Крысенкова  
Любовь Геннадьевна - начальник отдела социальной политики администрации Добрянского городского поселения (по согласованию);
- Лузина  
Лариса Валерьевна - заместитель председателя Земского Собрания Добрянского муниципального района (по согласованию);
- Малахова  
Тамара Тимофеевна - председатель Совета ТОС Добрянского муниципального района (по согласованию);
- Меланина  
Ольга Германовна - главный редактор газеты «Зори плюс» (по согласованию);
- Тюмин  
Александр Борисович - генеральный директор открытого акционерного общества «Камские зори» (по согласованию);
- Чиркова Марина  
Васильевна - начальник управления градостроительства и инфраструктуры администрации Добрянского муниципального района.